УТВЕРЖДАЮ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МБУ МКР «ЦСО»

Грунтовская И.В.

09.10.2018 года

Акт

проверки контроля качества оказания социальных услуг получателям социальных услуг - гражданам пожилого возраста и инвалидам

в отделении социального обслуживания на дому № 8 п. Надежда, х. Степанов, х. Авило-Федоровка Матвеево-Курганского района,

заведующий отделением – Бабенко Татьяна Викторовна

Комиссия в составе:

Специалиста МБУ МКР «ЦСО» Чаленко Т.М.

Специалиста МБУ МКР «ЦСО» Ковалевой Т.А.

Заведующей ОСО №4 Богданенко О.Н.

Заведующей ОСО № 7 Антоненко Л.А.

Заведующей ОСО № 17 Мироненко Р.И.

Представителя общественности Мирзаджанян М.М.

Проверили отделение социального обслуживания на дому № 8, п. Надежда Матвеево - Курганского района , заведующая отделением Бабенко Татьяна Викторовна. В отделении № 8 на социальном обслуживании находится 64 получателя социальных услуг, работает 11 социальных работников. На момент проверки не всех получателей социальных услуг удалось посетить, отсутствовали 6 человек: Кочеткова Татьяна Ивановна уехала в церковь, Михайлюк Анатолий Иванович, Медведева Мария Никитична, Лозина Любовь Викторовна, Лозин Юрий Сергеевич, Дриль Иван Петрович – в М-Курганской ЦРБ (дневной стационар). Таким образом, члены комиссии посетили и пообщались с 58 получателями социальных услуг.

Проверка показала, что все пенсионеры и инвалиды по состоянию здоровья и возрасту нуждаются в посторонней помощи, взяты на обслуживание верно.

Оплачивают за обслуживание верно: в зависимости от размера получаемой пенсии, по тарифам.

Отзывы о работе социальных работников только положительные, все получатели социальных услуг очень довольны нашей службой. Санитарное состояние домов и дворов хорошее. Посещение осуществляется, согласно графиков, регулярно 4-5 раз в неделю.

При проверке документации комиссией установлено:

Тетради в основном расчерчены по форме, принятой в ЦСО. Учет социальных и дополнительных услуг ведется правильно. Замечаний по оформлению и ведению рабочих тетрадей нет.

Акты сдачи-приемки выполненных работ и предоставленных услуг заполняются социальными работниками ежедневно, указывается СДД и ПСДД.

Дневники социальных работников в основном заполнены правильно: имеются сведения о получателях социальных услуг, отзывы о работе социальных работников, регулярно ведется учет социальных и дополнительных услуг. Записи ведутся чисто и аккуратно. Особое внимание комиссия обратила на планирование социальных и дополнительных услуг социальными работниками. Замечаний по графикам обслуживания нет. Графики составлены продуманно, с перерывом на обед. Замечаний по личным делам в отделении нет, оформление соответствует требованиям, флюорография и медкарты обновляются вовремя. В ходе проверки в адрес социальных работников ОСО № 8 Лаборь О.Х., Соловьевой Е.И. и других прозвучали слова признательности и благодарности за хорошую работу от получателей социальных услуг п. Надежда. Заведующая отделением Бабенко Т.В. посещает получателей социальных услуг регулярно, согласно графика, один раз в два месяца, журнал контрольных посещений заполняется вовремя. Заведующей отделением выражена благодарность за хорошую организацию социальной работы. Во время проверки получатель социальных услуг Петренко Лидия Петровна подняла вопрос о тарифах на социальные и дополнительные услуги. Даны разъяснения.

Просьбы получателей социальных услуг ОСО № 8, проживающих в п. Надежда Матвеево-Курганского района:

1. получатели социальных услуг Лапина Валентина Георгиевна и Лапин Александр Александрович просят обеспечить социального работника Гу С.П. велосипедом;

Члены комиссии:

Чаленко Т.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ковалева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мироненко Р.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Богданенко О.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Антоненко Л.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мирзаджанян М.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_